

- **Durée :** 3 jours soit 21 h
- **Public :** Personnes travaillant dans communication
- **Cycle :** Initiation

Objectifs :

- Connaître l'environnement matériel et logiciel à disposition.
- Connaître les techniques de mise en page et d'édition.
- Maîtriser les principes d'utilisation d'Xpress.
- Gérer efficacement l'environnement de travail.
- Créer, modifier, mettre en page, et imprimer ou faire imprimer un document complexe.

Pré requis et profil du candidat:

- Connaissance de l'environnement Windows ou MacOS.
- Niveau CAP à BAC+5.
- Connaissance de base d'un logiciel de traitement d'image (Photoshop, Gimp, Paint Shop Pro...)

Les avantages d'une formation Indesign:

- ➔ Evolution personnelle vers l'utilisation de l'outil informatique.
- ➔ Elargissement du potentiel employeur.

Pourquoi l'EGIT:

Nos intervenants sont des professionnels de la P.A.O., qui vous apporteront une expérience concrète du monde du travail.

Prise en main

Notions de chaîne graphique

Interface graphique

Les blocs

Création

Contenu

Type de contenu
Options

Mise en forme du texte

Format de caractère et de paragraphe

Styles de caractère et de paragraphe

Les Nuances

Création de nuances

Couleurs, teinte
Dégradés

Eléments complémentaires

Styles d'objets

Tableaux (suivant les versions)

Modèles de documents

Bibliothèques d'objets

Les longs documents

Principe de page

Utilisation des sections

Création de livres

Sorties

Impression

De contrôle
Préparation d'un documents pour une impression en mono ou polychromie

Enregistrements

Import/export